



INFORME DE GESTIÓN SEGUNDO SEMESTRE 2018
COMITÉ DISTRITAL DE APOYO A LA CONTRATACIÓN

NOMBRE DE LA INSTANCIA: Comité Distrital de Apoyo a la Contratación

NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO: Acuerdo N° 001 de 2018

NORMAS: Decreto Distrital 139 de 2017, Acuerdo 002 DE 2018

ASISTENTES:

(Rol: P: Presidente. S: secretaria técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron			
				Fecha	Fecha	Fecha	Total (En número)
Gestión Pública	Secretaría General	Directora de Contratación	I	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	3
Gobierno	Secretaría Distrital de Gobierno	Directora de Contratación	I	08/10/2018			1
Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Subdirectora de Contratación	I		05/12/2018		1
Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Director Jurídico	O		05/12/2018	17/12/2018	2
Planeación	Secretaría Distrital de Planeación	Director de Contratación	I	08/10/2018	05/12/2018		2
Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Jefe Oficina Jurídica	I	08/10/2018	05/12/2018		2
Educación	Secretaría de Educación del Distrito	Directora de Contratación	I	08/10/2018		17/12/2018	2
Salud	Secretaría Distrital de Salud	Subdirector de Contratación	I	08/10/2018		17/12/2018	2
Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Directora de Contratación	I		05/12/2018		1
Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Jefe Oficina Asesora Jurídica	I		05/12/2018	17/12/2018	2
Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Subdirectora Contractual	I	08/10/2018	05/12/2018		2
Movilidad	Secretaría Distrital de Movilidad	Directora de Asuntos Legales	I			17/12/2018	1
Hábitat	Secretaría Distrital del Hábitat	Subsecretario de Gestión Corporativa	I		05/12/2018		1
Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Directora de Contratación	I	08/10/2018		17/12/2018	2



Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Subdirectora Corporativa	A	08/10/2018			1
Seguridad, Convivencia y Justicia	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Directora Jurídica y Contractual	I				0
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Secretaria jurídica distrital	P	08/10/2018	05/12/2018		2
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Subsecretario Jurídico Distrital	I*		05/12/2018	17/12/2018	2
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Directora Distrital de Política e Informática Jurídica	S	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	3
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Directora de Gestión Corporativa	I		05/12/2018	17/12/2018	2
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Contratista	O	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	3

* Preside cuando no asiste la Secretaría Jurídica Distrital

SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:

2

1 convocada

SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS: 1

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:

Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí (X) No ___

Reglamento interno: Sí (X) No ___

Actas con sus anexos: Sí (X) No ___

Informe de gestión: Sí (X) No ___

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES			
	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí / No
1. Orientar de manera general la gestión contractual de las entidades y organismos distritales con el fin de lograr una contratación eficiente y eficaz, con observancia de la normativa que regula la materia.	08/10/2018	05/12/2018		SI
2. Articular acciones y estrategias tendientes a fortalecer la transparencia en la contratación del Distrito Capital.	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	SI
3. Analizar cuando haya lugar a ello, distintas posturas jurídicas relacionadas con temas contractuales y proponer un criterio unificado a la Secretaría Jurídica Distrital sobre la aplicación normativa en materia contractual.	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	SI



4. Realizar la divulgación, análisis y adopción de buenas prácticas contractuales para las diferentes entidades distritales, a fin de generar mecanismos para la ejecución concertada de acciones en materia de contratación, los cuales se definirán en consenso por los miembros del Comité.	08/10/2018	05/12/2018	17/12/2018	SI
5. Realizar el seguimiento de las acciones de articulación en materia de contratación adoptadas en el Comité Distrital de Apoyo a la Contratación en el Distrito Capital.	08/10/2018	05/12/2018		SI
6. Expedir su propio reglamento.	08/10/2018			SI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN: El Comité Distrital de Apoyo a la Contratación tiene por objeto apoyar la gestión distrital en materia contractual en el Distrito Capital.

En desarrollo de las funciones generales del Comité, se abordaron temas de impacto, entre los que se destacan, las orientaciones sobre la aplicación del Decreto 1273 de 2018, el componente temático del Modelo de Gestión Jurídica Pública, cláusula penal y multa, y la revocatoria directa del acto administrativo de adjudicación, decisiones que fueron tenidas en cuenta al momento de la expedición de las Directivas 23 y 27 de 2018 de la Secretaría Jurídica Distrital.

Igualmente, se adoptó el reglamento interno del Comité conforme a los parámetros establecidos en la Resolución 233 de 2018 expedido por la Secretaría General.

ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA: El Comité Distrital de Apoyo a la Contratación durante la segunda vigencia del año, realizó 2 sesiones ordinarias y 1 convocatoria a sesión extraordinaria que tuvo carácter informativo, dado que no obtuvo el quorum requerido. En las sesiones participaron en promedio 10 integrantes. Cabe destacar que un miembro no hizo presencia en ninguna de la sesión, por lo que se realizará los llamados correspondientes en la primera sesión del Comité en el año 2019.

Se garantizó por parte de la Secretaría Técnica que las decisiones fueran conocidas por todos los integrantes. Igualmente, a través de la matriz de seguimiento de temas tratados se pueden consultar los acuerdos y realizar el seguimiento a los avances y a los compromisos.

En general el Comité cumple con las funciones para las que fue creado.

Firma de quien preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

DABLA ASTRID HERNÁNDEZ CORZO
Secretaria de Despacho
Secretaría Jurídica Distrital

ALEXANDRA NAVARRO ERAZO
Directora Distrital Política e Informática Jurídica
Secretaría Jurídica Distrital

Juliana

